Urząd Gminy i Miasta w Stawiszynie
ul. Szosa Pleszewska 3, 62-820 Stawiszyn
tel. (62) 75 28 079
fax. (62) 75 28 097
sekretariat@stawiszyn.pl

GGiN.6845.12.2020.4

Regulamin przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości stanowiącej własność Gminy i Miasta Stawiszyn

1. Dzierżawa nieruchomości odbywa się w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego.

2. Celem przetargu jest wyłonienie osoby fizycznej, osoby prawnej (lub innej jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej) oferującej najwyższą cenę za dzierżawę nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, z którą to osobą zostanie zawarta umowa dzierżawy nieruchomości.

3. W ogłoszeniu o przetargu zostanie podana informacja, że przetarg jest nieograniczony, wraz z uzasadnieniem wyboru formy przetargu, oraz wyznaczonym terminem pisemnego zgłoszenia uczestnictwa w przetargu, a także kryteria na podstawie, których będą kwalifikowani uczestnicy przetargu.

4. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne (lub inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej), które wpłaciły wadium w określonej wysokości i w wyznaczonym terminie, na wskazany w ogłoszeniu o przetargu numer konta z dokładnym opisem przedmiotu przetargu oraz wpłacającego.

5. Wpłata wadium przez uczestnika przetargu jest równoznaczna z potwierdzeniem przez niego faktu zapoznania się z regulaminem przetargu i jego akceptacją.

6. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem przetargu sprawuje Komisja Przetargowa w składzie, co najmniej 3-osobowym, powołana przez Burmistrza Stawiszyna.

7. Komisja Przetargowa po sprawdzeniu dowodów spełnienia warunków uczestnictwa w przetargu, dokona kwalifikacji osób, które będą mogły uczestniczyć w przetargu pisemnym nieograniczonym

8. Przed otwarciem przetargu Komisja Przetargowa sprawdza dane personalne, pełnomocnictwa osób przystępujących do przetargu, oraz pozostałe dokumenty wymagane do wzięcia udziału w przetargu.

9. Uczestnicy przetargu poprzez obligatoryjne oświadczenie pisemne potwierdzą zapoznanie się ze stanem faktycznym i prawnym zbywanych nieruchomości, oraz faktu zapoznania się z regulaminem przetargu i jego akceptacją, a także wskażą numer konta, na które zostanie zwrócone wadium (w przypadkach, o których mowa w pkt 19).

10. Otwarcie przetargu następuje poprzez przekazanie uczestnikom przetargu informacji dot. wynajmowanej nieruchomości, w tym w szczególności: - oznaczenia nieruchomości wg. księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości; - powierzchni nieruchomości; - opisu nieruchomości; - przeznaczenia nieruchomości i sposobu jej zagospodarowania; - ceny wywoławczej za najem nieruchomości; - obciążeniach nieruchomości; - zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość; - skutkach uchylenia się od zawarcia umowy najmu nieruchomości.

11. Licytacja rozpoczyna się od „wywołania" - podania ceny wywoławczej czynszu za wynajem nieruchomości. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne, co raz wyższe ceny najmu nieruchomości dopóty, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

12. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

13. Punktem wyjścia do kolejnych postąpień jest cena czynszu nieruchomości ustalona na podstawie operatu szacunkowego, sporządzonego przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego.

14. Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

15. Po ustaniu postąpień prowadzący przetarg uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej z zaoferowanych cen, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje po raz trzeci tę cenę i zamyka przetarg ogłaszając imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.

16. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

17. Wyłoniony w drodze licytacji, zwycięzca przetargu poprzez obligatoryjne oświadczenie pisemne potwierdzi wysokość ceny, za jaką nabędzie nieruchomość oraz poda adres do korespondencji.

18. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny czynszu za najem nieruchomości.

19. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym. W tym również, wadium uczestnika przetargu, który: nie przystąpił do przetargu, przystąpił do przetargu ale nie uczestniczył w licytacji, przystąpił do licytacji jednak nie został zwycięzcą.

20. Uczestnikom przetargu, przysługuje w ciągu 7 dni od dnia zamknięcia przetargu, możliwość złożenia pisemnej skargi na czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem przetargu skierowanej do Burmistrza Stawiszyna.

21. W sytuacji, kiedy zwycięzca przetargu nie dopełni obowiązku wynikającego z pkt. 21 niniejszego regulaminu, wówczas Burmistrz Stawiszyna, w ciągu 21 dni od dnia zamknięcia przetargu zawiadomi wyłonionego najemcę o dokładnym miejscu i terminie (dniu i godzinie) zwarcia umowy najmu nieruchomości.

22. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu nieruchomości.

23. Odwołanie przetargu przez Burmistrza Stawiszyna może nastąpić jedynie z uzasadnionych przyczyn, poprzez niezwłoczne podanie informacji o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości.

24. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli: a) nikt nie przystąpił do przetargu, b) żaden z uczestników nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.

25. Niniejszy Regulamin jest jawny.

BURMISTRZ
mgr Grzegorz Kaczmarek