UCHWAŁA nr LXI/431/2023
RADY MIEJSKIEJ W STAWISZYNIE
z dnia 14 grudnia 2023 roku

w sprawie zasad udzielania dotacji na realizację zadań inwestycyjnych obejmujących finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840 ze zm.) oraz §3 ust. 2 pkt. 2 uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Rada Miejska w Stawiszynie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa zasady dotacji celowej, zwanej „dotacją" na realizację zadań inwestycyjnych obejmujących finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy i Miasta Stawiszyn, wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 2

1. Dotacja, o której mowa w §1 może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. Dotacja, o której mowa w §1:
   1) może być udzielona w wysokości do 98% nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków;
   2) może być udzielona wyłącznie w przypadku posiadania przez wnioskodawcę udziału własnego w wysokości minimum 2%;
   3) jest wypłacana w trybie i na zasadach wynikających z realizacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w szczególności regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie, na podstawie promesy udzielonej Gminie i Miastu Stawiszyn przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Dotowanym a Gminą i Miastem Stawiszyn po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego lub jego wydzielonej części.

§ 3

Przyznanie dotacji nastąpi po otrzymaniu przez Gminę i Miasto Stawiszyn wstępnej promesy sfinansowania zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 4

Dotacja może zostać przyznana do wysokości środków uzyskanych w ramach dofinansowania uzyskanego w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 5

1. O udzielenie dotacji może ubiegać się podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, zwany dalej wnioskodawcą.
2. Podmiot zainteresowany, który złożył wstępny akces do Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, składa wniosek wraz z kompletem dokumentów o udzielenie dotacji zgodnie z załącznikiem do uchwały.
3. Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy i Miasta Stawiszyn w terminie 15 dni od dnia otrzymania pisma Burmistrza Stawiszyna informującego o udzieleniu Gminie i Miastu Stawiszyn wstępnej promesy na realizację zadania objętego deklaracją ubiegania się o dotację. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu.
4. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości określonej we wniosku.

§ 6

1. Wnioskodawcy, dla którego uzyskania dotacji celowej stanowi pomoc de minimis, de minimis w rolnictwie, lub rybołówstwie może być przyznana dotacja, o której mowa w §1 w przypadkach i na zasadach określonych w zależności od prowadzonej działalności w:
   1) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. str. 1 ze zm.), w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.;
   2) Rozporządzeniu Komisji (EU) NR 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 9 ze zm.), w takim przypadku pomoc de minimis w sektorze rolny na podstawie niniejszej uchwały może być udzielona do dnia 30 czerwca 2028 r.;
   3) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie zastosowania Art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r. str. 45 ze zm.), w takim przypadku pomoc de minimis, na podstawie niniejszej uchwały może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.
2. Do udzielenia dotacji celowej jako pomoc de minims oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie mają również przepisy ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie ustawy.
3. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis, w tym pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:
   1) Wszystkich zaświadczeń o pomoc de minimis oraz pomocy de minimis w sektorze rolnictwa lub rybołówstwa i akwakultury, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go do lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
   2) Informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

§ 7

1. Formalnej i merytorycznej oceny wniosków dokonuje Burmistrz Stawiszyna zwany dalej Burmistrzem.
2. Przy udzieleniu dotacji uwzględnia się następujące kryteria:
   1) znaczenie zabytku dla Gminy i Miasta Stawiszyn ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej;
   2) konieczność prac z uwagi na stan zachowania zabytku;
   3) obecna funkcja społeczna zabytku;
   4) długofalowe oddziaływanie społeczne projektu.
3. Informacja o wyborze wniosków zakwalifikowanych do dofinansowania umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy i Miasta Stawiszyn.

§ 8

1. Burmistrz poinformuje w formie pisemnej wnioskodawców, dla których na zadania inwestycyjne w rozumieniu zapisów Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zostały wystawione wstępne promesy.
2. Na podstawie wystawionej przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy na udzielenie dotacji, decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Miejska Gminy Stawiszyn, w formie odrębnej uchwały.

§ 9

1. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania dotacji Wnioskodawcy, o której mowa w §8 ust. 2 jest warunkiem rozpoczęcia postępowania mającego na celu wyłonienie Wykonawcy prac przy zabytku.
2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 powinno być przeprowadzone w terminie do 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września2019r. – Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do Wnioskodawcy.
3. W przypadku braku obowiązku stosowania przez Wnioskodawcę przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Dotowany zobowiązany jest do przedłożenia Gminie i Miastu Stawiszyn takiej informacji w formie pisemnego oświadczenia w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania pisma, o którym mowa w §8 ust. 1.

4. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 3 jest zobowiązany do:
   1) wyboru Wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny na podstawie ogłoszonego zamówienia;
   2) opracowania i przekazania do upublicznienia zamówienia co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Gminy i Miasta Stawiszyn. Zamówienie powinno być ogłoszone na cały zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, a termin składania ofert nie może być krótszy niż 30 dni;
   3) Wnioskodawcy zobowiązani są do poinformowania Burmistrza w formie pisemnej oświadczeniu o ogłoszeniu postępowania w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia upublicznienia ogłoszenia.

§ 10

1. Po rozstrzygnięciu postępowania, o którym mowa w §9 ust. 1, Wnioskodawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Burmistrza o wynikach postępowania w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wyborze.
2. Na podstawie otrzymanej informacji Burmistrz przedkłada do Banku Gospodarstwa Krajowego wniosek o wydanie promesy.

§ 11

1. Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w §8 - §10 niniejszej uchwały i uzyskaniu przez Gminę i Miasto Stawiszyn promesy na udzielenie dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego następuje podpisanie umowy o przyznanie dotacji pomiędzy Gminą i Miastem Stawiszyn a Wnioskodawcą.
2. Po podpisaniu umowy o przyznanie dotacji Wnioskodawca staje się Beneficjentem dotacji.
3. Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a Beneficjent dotacji zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną, w tym całkowitych kosztów niekwalifikowanych, tj. nakładów niemieszczących się w katalogu nakładów określonych w art. 77 ustawy o zabytkach i opiece nad zabytkami.

§ 12

1. Podpisanie umowy o przyznanie dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie umowy na wykonanie prac z Wykonawcą przez Dotowanego.
2. Brak zawarcia umowy o udzielenie dotacji z przyczyn zależnych od Dotowanego skutkuje nieuzyskaniem dotacji

§ 13

Rozliczenie dotacji, zwrot dotacji niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz zawartej umowie dotacyjnej.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stawiszyna.

§ 15

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ W STAWISZYNIE
Barbara Włodarczyk

Załącznik nr 1
do uchwały nr LXI/431/2023
Rady Miejskiej Gminy
Stawiszyn
z dnia 14 grudnia 2023 roku

Wniosek o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Gminy i Miasta Stawiszyn.

I. WNIOSKODAWCA	
Imię i nazwisko/nazwa podmiotu:	
Adres zamieszkania/ siedziba podmiotu, nr telefonu kontaktowego:	
Konto bankowe Wnioskodawcy- numer konta:	
II. DANE O ZABYTKU	
Nazwa zabytku:	
Adres zabytku lub miejsce jego przechowywania:	
Numer wpisu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków:	
Data wpisu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków:	
III. TYTUŁ PRAWNY DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe lub stosunek zobowiązaniowy)	
Określić tytuł prawny	
Właściciel	
Nr księgi wieczystej (w przypadku zabytków nieruchomych)	prowadzonej przez sąd rejonowy
IV. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT ORAZ WYSOKOŚĆ DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA	

Zakres prac lub robót, na które ma być przyznana dotacja:	
Uzasadnienie celowości prac:	
Termin realizacji:	
Planowany termin rozpoczęcia	Planowany termin zakończenia prac
Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac, w przypadku zabytku wpisanego do rejestru zabytków:	
Nr pozwolenia	Data wydania

V. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALZIACJI PRAZ ORAZ ŹRÓDŁO ICH FINANSOWANIA

Przewidywane koszty realizacji prac oraz źródła ich finansowania	Zakres prac lub robót, na które ma być przyznana dotacja	Wysokość wnioskowanej dotacji	Udział w całości kosztów (w%)
Przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy i Miasta Stawiszyn			
Udział środków własnych			
Udział środków pozyskanych z:			
budżetu państwa			
budżetów innych samorządów			
innych źródeł (należy wskazać)			
Ogółem:			

VI. WYKAZ PRAC LUB ROBÓT WYKONYWANYCH PRZY ZABYTKU W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT

Rok	Zakres wykonanych prac lub robót	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych	
			wysokość dotacji	źródło dotacji

VII. OŚWIADCZAM, ŻE PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG NIE JEST/JEST MOIM KOSZTEM KWALIFIKOWANYM. *	
Stawiszyn.....	..... (podpis Wnioskodawcy lub osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)
* odpowiednie podkreślić	
Uwaga: W przypadku poniesienia przez Wnioskodawcę podatku od towarów i usług jako dodatkowego wydatku należy zaznaczyć podatek od towarów i usług jako koszt kwalifikowany, np. osoba fizyczna nie prowadzi działalności gospodarczej lub osoba prawna prowadząca działalność gospodarczą nie będącą podatnikiem podatku od towarów i usług. W pozostałych sytuacjach podatek od towarów i usług nie jest kosztem kwalifikowanym, np. podmiot prowadzący działalność gospodarczą będący płatnikiem podatku od towarów i usług.	
VIII. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW (DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU)	
- decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków z zastrzeżeniem, że obowiązek ten nie dotyczy zabytku wpisanego jedynie do gminnej ewidencji zabytków;	
- aktualna decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem o dotację lub zalecenia konserwatorskie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dotycząca prac przy zabytku w przypadku zabytków wpisanych jedynie do gminnej ewidencji zabytków	
- dokument potwierdzający tytuł prawny do władania zabytkiem (aktualny odpis z księgi wieczystej, w przypadku braku księgi wieczystej nieruchomości - wypis z rejestru gruntów)	
- kosztorys wraz z harmonogramem planowanych prac	
- aktualne pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót wymagających uzyskania pozwolenia na budowę	
- aktualna dokumentacja fotograficzna stanu zachowania zabytku	
- dokumentacja pełnomocnictwa, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika	
- w przypadku wnioskodawcy będącego przedsiębiorcą: a) wszystkie zaświadczenia o pomoc de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiegał się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie; b) informacji określonej w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)	
IX. PODPIS	
Data	Podpis (pieczęć) Wnioskodawcy

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ W STAWISZYNIE
Barbara W...