

ZARZĄDZENIE Nr 0050.42.2014
Burmistrza Stawiszyna
z dnia 18 sierpnia 2014 roku

w sprawie: powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Zbiersku.

Na podstawie art. 36a ust. 6 w związku z art. 5c pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) zarządza się, co następuje;

§ 1

W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Zbiersku powołuję komisję konkursową w składzie:

1. Beata Kuśmierczyk – przedstawiciel organu prowadzącego szkołę
2. Aleksandra Bylica - przedstawiciel organu prowadzącego szkołę
3. Andrzej Rachwał - przedstawiciel organu prowadzącego szkołę
4. Sławomir Wilak – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
5. Zbigniew Taranek - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
6. Ewa Bartoszczyk – przedstawiciel Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół w Zbiersku
7. Rafał Duczmal – przedstawiciel rady Rodziców Zespołu Szkół w Zbiersku
8. Andrzej Urbaniak – przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej
Międzyzakładowa Komisja NSZZ „Solidarność” Pracowników
Oświaty i Wychowania w Kaliszu
9. Paweł Woszczyk – przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej
Zarząd Oddziału Powiatu Ziemi Kaliskiego ZNP

§ 2


Na przewodniczącą komisji wyznaczam Panią Beatę Kuśmierczyk.

§ 3

1. Zadaniem Komisji Konkursowej jest przeprowadzenie konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Zbiersku oraz przedstawienie propozycji wyboru kandydata Burmistrzowi Stawiszyna.
2. Komisja pracuje w oparciu o Regulamin Komisji Konkursowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Robert Jarzębski

Regulamin pracy komisji konkursowej

§1

1. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.

§ 2

1. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.

2. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:

- 1) oferta została złożona po terminie;
- 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;
- 3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.

3. Czynności komisji, o których mowa w ust. 1, odbywają się bez udziału kandydatów. Po ich zakończeniu przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.

4. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może, w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy. Przewodniczący komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 3

Komisja, po rozmowie z każdym z kandydatów dopuszczonych do postępowania konkursowego, dokonuje ich merytorycznej oceny. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.

§ 4

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

2. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji.

3. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.

4. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z ust. 2, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w ust. 3 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

§ 5

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

2. Protokół zawiera w szczególności:

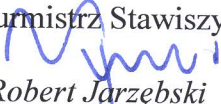
- 1) informację o składzie komisji;
- 2) imiona i nazwiska kandydatów;
- 3) uchwałę o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyn odrzucenia ofert;
- 4) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz informację o udzielonych odpowiedziach;
- 5) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach;
- 6) informację o wyniku postępowania konkursowego.

§ 6

1. Po zakończeniu obrad komisji przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia organ prowadzący szkołę o wyniku postępowania konkursowego oraz przekazuje temu organowi dokumentację postępowania konkursowego.

2. Organ prowadzący szkołę zatwierdza konkurs albo unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w razie stwierdzenia:

- 1) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;
- 2) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków;
- 3) naruszenia tajności głosowania,
- 4) innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.

Burmistrz Stawiszyna

Robert Jarzębski