

Zarządzenie Nr 0050.67.2018

Burmistrza Stawiszyna

z dnia 14 grudnia 2018 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu organizacyjnego  
Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie**

Na podstawie art 33 ust 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

§ 2 pkt. 3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie otrzymuje brzmienie:

„3. Burmistrzu, Zastępcy Burmistrza, Sekretarzu, Skarbniku, Kierowniku Urzędu Stanu Cywilnego, Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego - należy przez to rozumieć odpowiednio: Burmistrza Stawiszyna, Zastępcę Burmistrza Stawiszyna, Sekretarza Gminy i Miasta Stawiszyn, Skarbnika Gminy i Miasta Stawiszyn, Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Stawiszynie oraz Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Stawiszynie,”

§ 2

W § 8 pkt. 2 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie dodaje się ppkt 1a w brzmieniu:

„1a) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego – symbol ZUSC,

§ 3

§ 35 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie otrzymuje brzmienie:

„Do zadań kierownika Urzędu Stanu Cywilnego oraz Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński,
- 2) przyjmowanie oświadczeń o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa oraz wydawanie zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem miesięcznego terminu,
- 3) przyjmowanie oświadczeń o wyborze nazwiska jakie będą nosić małżonkowie i dzieci zrodzone z małżeństwa,

- 4) przyjmowanie oświadczeń o powrocie małżonka rozwiedzionego do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa,
- 5) przyjmowanie oświadczeń o uznaniu dziecka oraz nadaniu dziecku nazwiska męża matki,
- 6) sporządzanie aktów urodzeń, małżeństw i zgonów oraz wydawanie z ksiąg stanu cywilnego odpisów zupełnych i skróconych aktów stanu cywilnego,
- 7) wydawanie decyzji o uzupełnieniu treści aktu stanu cywilnego,
- 8) wydawanie zaświadczeń:
  - a) o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub o ich braku, zaginięciu lub zniszczeniu księgi,
  - b) stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa,
  - c) o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą,
- 9) wpisanie treści aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą do ksiąg stanu cywilnego,
- 10) wydawanie decyzji o sprostowaniu oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego,
- 11) odtwarzanie treści aktu stanu cywilnego w razie zaginięcia lub zniszczenia całości lub części księgi stanu cywilnego,
- 12) organizowanie jubileuszy długoletniego pożycia małżeńskiego,
- 13) przyjmowanie ustnych oświadczeń ostatniej woli spadkodawcy,
- 14) pełnienie funkcji pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,”

#### § 4

W § 8 pkt. 2 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie dodaje się ppkt 18 w brzmieniu:

„18) Kierowca.”,

#### § 5

Dodaje się § 40b Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie w brzmieniu:

„Do zadań Kierowcy należy w szczególności:

- 1) utrzymywanie w stałej gotowości technicznej powierzonego pojazdu poprzez systematyczną, właściwą eksploatację, codzienną obsługę oraz używanie pojazdu wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa przewozu pasażerów (uczniów i osób), zapewnienie opieki pasażerom w trakcie przewozu,

- 3) wypełnianie kart drogowych, rozliczanie paliwa oraz prowadzenie innej dokumentacji eksploatacyjnej pojazdu,
- 4) wykonywanie bieżących przeglądów przed wyjazdem i po powrocie,
- 5) przestrzeganie terminów przeglądów technicznych, gwarancyjnych i okresowych,
- 6) wykonywanie drobnych prac gospodarczych, porządkowych i remontowych,
- 7) wykonywanie prac związanych z utrzymaniem terenów zielonych,
- 8) inne prace o charakterze gospodarczym i porządkowym.”.

#### § 6

Ustala się nowe brzmienie schematu organizacyjnego urzędu, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2019 r.

BURMISTRZ  
Justyna Urbaniak